



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0003275 del 25/05/2024
VII (Uscita)

*All'Albo
Al sito
Agli atti*

Oggetto : AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI – in qualità di Tutor, Docente di supporto per utenza svantaggiata, Addetto organizzazione incontri e seminari - Scuola Partner del progetto “Vivere bene... con gusto”- C.U. 9 CUP D89I23000590008 - Avviso Pubblico Programma “Scuola Viva - Azioni di accompagnamento” – PR Campania FSE+2021/2027 Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7 Percorso III - Area Tematica “EDUCAZIONE ALIMENTARE ED ENOGASTRONOMIA PER IL BENESSERE DELLA PERSONA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le disposizioni ed il Regolamento (UE-EURATOM) n. 2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che definisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021/2027;
- VISTO** la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma “PR Campania FSE + 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita” per la Regione Campania in Italia;
- VISTO** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” è stata programmata, in continuità con la precedente programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma

ISTITUTO TECNICO -SETTORE ECONOMICO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO
IST.PROF.LE - SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

Via Duca D'Aosta, 63 /G - 80026 Casoria (NA)

Tel. 0815403858 – Fax 0815405889

Cod. Min. NAIS06700G -Cod. fiscale: 93044790637

www.istorrente.gov.it

NAIS06700G@istruzione.it - NAIS06700G@pec.istruzione.it

“Azioni di accompagnamento – Scuola Viva” - coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027, approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020

VISTO Decreto Dirigenziale n. 162 del 10/03/2023, pubblicato sul BURC n° 20 del 13/03/2023, è stato approvato l’Avviso Manifestazione di interesse “Programma Scuola Viva - Azioni di Accompagnamento” con i relativi allegati, rivolto fondazioni/associazioni/organismi del terzo settore/istituzioni scolastiche/organismi di ricerca educativa/enti morali e di cultura;

VISTO Decreto Dirigenziale n° 367 del 22/05/2023 sono stati ammessi a finanziamento i progetti di cui all’elenco delle proposte ritenute idonee e finanziabili, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

C.U.	Codice Unico Progetto	Soggetto proponente	Titolo Progetto	Finanziamento complessivo
9	D89I23000590008	IPSEOA “L. PETRONIO”	Vivere bene... con gusto	350.000,00 €

VISTA la trasmissione dell’Atto di Concessione di cui di cui al prot.0013908 del 09/10/2023;

VISTA la Convezione sottoscritta con l’Istituto Capofila I.P.S.E.O.A. “PETRONIO ” con prot. protocollo n. 0004529 del 05/03/2024

VISTA il Verbale N° 411 del Collegio dei Docenti del 14.03.2024 di adesione al “Progetto Programma Scuola Viva - Azioni di accompagnamento”;

VISTO Il Verbale n° 48/2124 del Consiglio d’Istituto del 14.03.2024 di adesione al “Programma Scuola Viva - Azioni di accompagnamento”

VISTO il decreto di assunzione al Programma Annuale Istituto partner IS A. Torrente del Progetto di Rete “Vivere bene... con gusto” - PR Campania FSE + 2021/2027 - Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7 - Codice Ufficio 9 - Codice SURF OP_21984 21067AP000000006 - di cui all’Avviso pubblico “Programma Scuola Viva - Azioni di accompagnamento” prot. 1927/IV5 del 20/03/2024

VISTA la richiesta di autorizzazione trasmessa all’Ufficio Scolastico Regionale di cui al prot. 1929/IV5 del 20/03/2024;

VISTA la Nomina RUP del Dirigente Scolastico dell’istituto partner IS Andrea Torrente di cui al Prot. N°1928/IV5 del 20/03/2024

VISTA la determina di avvio procedure di cui al prot. N° 1943 del 20/03/2024

EMANA

Il seguente Avviso rivolto al personale interno dell’Istituto I.S. “A. Torrente” per l’individuazione delle seguenti figure interne nell’ambito del progetto “Vivere bene... con gusto”- C.U. 9 CUP D89I23000590008 – Codice SURF OP_21984 21067AP000000006; PR Campania FSE+2021/2027 Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7- Percorso III - Area Tematica “EDUCAZIONE ALIMENTARE ED ENOGASTRONOMIA PER IL BENESSERE DELLA PERSONA”;

- TUTOR

- DOCENTE DI SUPPORTO PER UTENZA SVANTAGGIATA

- ADDETTO ORGANIZZAZIONE INCONTRI E SEMINARI



Art. 1 Premessa

Le premesse sono parte integrante del presente atto

Art. 2. Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto il reclutamento di:

n. **3 Tutor interni** cui conferire contratto di prestazione d'opera, per l'attuazione dei seguenti moduli:

MODULO	N. ORE	DESTINATARI	FIGURE RICHIESTE
SOMMELIER 2.0	20	20/25 allievi	1 tutor interno
MIXOLOGY: BARTENDER SCHOOL	20	20/25 allievi	1 tutor interno
FOOD BLOGGER & INFLUENCER	25	20/25 allievi	1 tutor interno

n. **1/3 docenti di supporto all'utenza Svantaggiata** cui conferire contratto di prestazione d'opera, per l'attuazione dei moduli nel caso che ci sia la partecipazione di studenti per cui sia necessaria la presenza di tali docenti.

n. **1 docente addetto organizzazione incontri e seminari** cui conferire contratto di prestazione d'opera nell'ambito del progetto per un totale di n. 30 ore.

Art. 3 Attività e compiti

Per la figura di **Tutor Interno** e per la figura di **docente di supporto all'utenza svantaggiata**, che lavoreranno in affiancamento all'esperto esterno del Partner individuato con cui sarà sottoscritta apposita Convenzione, si richiede di:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del modulo formativo;

- Curare la tenuta del registro didattico e assicurarsi che vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Collaborare con l'esperto nelle azioni di valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Collaborare con l'esperto e con il Referente esterno per la Valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze iniziali, in itinere e finali;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Trattenersi fino al termine delle attività vigilando sull'uscita dei corsisti;
- Esplicare eventuali altri compiti specifici di natura sporadica, per l'ottimizzazione dell'azione formativa che si determinano in itinere;
- Svolgere, senza alcuna riserva, l'incarico secondo il calendario predisposto e approvato dal Gruppo di Direzione;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

Per la figura di **addetto all'organizzazione incontri e seminari**, si richiede di:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Organizzare incontri e seminari divulgativi;
- Organizzare incontri di sensibilizzazione, eventi, manifestazioni, iniziative nell'istituto e nel territorio;
- Organizzare, d'intesa con le altre figure di piano, seminari su tematiche specifiche;
- Collaborare alla comunicazione;
- Interagire con i diversi soggetti impegnati nel progetto (tutor, esperti, coordinatore...) al fine della diffusione delle buone pratiche e condivisione delle esperienze
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

Per tutte le figure, costituiscono condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione il possesso di adeguate **competenze informatiche**.



Si precisa che il cronoprogramma dettagliato del periodo di svolgimento di ogni singolo modulo potrebbe essere soggetto a variazioni e/o altre indicazioni e disposizioni della Regione Campania, che verranno, comunque, opportunamente e tempestivamente comunicate

Art. 4 Conferimento Incarichi e retribuzione

La retribuzione oraria per l'incarico di "Tutor Interno", "Docente di supporto per utenza svantaggiata" e "Addetto organizzazione incontri e seminari" è di **25,54 € lordo stato, come da CCNL**.

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati come figura di "Tutor Interno" e "Docente di supporto per l'utenza svantaggiata" dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto; I soggetti interessati come "Docente Addetto di organizzazione per incontri e seminari" dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà il numero degli interventi in aula, la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Campania.

La retribuzione sarà comunque commisurata alle ore effettive di prestazione lavorativa.

Il docente individuato e destinatario dell'incarico dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire Istanza di Partecipazione, esclusivamente, sui modelli, (All.1 "Istanza di Partecipazione" e All. 2 "Scheda di autovalutazione") sul sito web all'indirizzo [www](http://www.istorrente.gov.it) in formato editabile

L'"Istanza di partecipazione" e la "Scheda di autovalutazione" dovranno essere firmati in calce e corredati obbligatoriamente da:

- curriculum vitae esclusivamente in formato europeo (non saranno accettati altri formati) con firma in calce e autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n.196/03 e successive modifiche e integrazioni;
- copia documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- autocertificazione dei titoli posseduti resa ai sensi dell'art. 2 della Legge 04/01/1968 n. 15, dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000.

La mancata osservanza delle indicazioni di presentazione istanza fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La suddetta documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere trasmessa entro le ore **12.00 del 31/05/2024**, tramite e-mail, all'indirizzo di posta dell'Istituto NAIS06700G@istruzione.it, avente ad oggetto la specifica dicitura per la figura per cui si intende partecipare:

Candidatura per la funzione di :

“Tutor interno” - “Vivere bene... con gusto”

“Docente di supporto per l'utenza svantaggiata” - “Vivere bene... con gusto”

“Addetto all'organizzazione di incontri e seminari” - “Vivere bene... con gusto”

Art. 6 Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Art. 7 Valutazione delle candidature e pubblicazione della graduatoria

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una **Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico**, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Per la figura di **Tutor**:

<i>Competenze informatiche certificate riconosciute MIUR</i>	<i>Punti 5x certificazione max</i>
<i>Esperienze pregresse come Tutor PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di referente di progetto negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di collaboratore del DS o FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



Per la figura di **Docente di supporto all'utenza svantaggiata**:

<i>Competenze informatiche certificate riconosciute MIUR</i>	<i>Punti 5x certificazione max</i>
<i>Esperienze pregresse come Tutor PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di referente di progetto negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di collaboratore del DS o FF.SS specifica negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>

Per la figura di **Docente addetto all' organizzazione di incontri e seminari**:

<i>Competenze informatiche certificate riconosciute MIUR</i>	<i>Punti 5x certificazione max</i>
<i>Esperienze pregresse come Addetto organizzazione di incontri e seminari , PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di referente di progetto SCUOLA VIVA negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di collaboratore del DS o FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione

ISTITUTO TECNICO -SETTORE ECONOMICO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO

IST.PROF.LE - SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

Via Duca D'Aosta, 63 /G - 80026 Casoria (NA)

Tel. 0815403858 – Fax 0815405889

Cod. Min. NAIS06700G -Cod. fiscale: 93044790637

www.istorrente.gov.it

NAIS06700G@istruzione.it- NAIS06700G@pec.istruzione.it

di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato posseda i requisiti richiesti.

Art. 8 Tutela della Privacy e RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annamaria Orso

Art. 9 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web dell'Isituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annamaria Orso



Andrea Torrente
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI DI DOCENTI INTERNI – in qualità di Tutor,
Docente di supporto per utenza svantaggiata, Addetto organizzazione incontri e seminari**

Vivere bene... con gusto”- C.U. 9 CUP D89I23000590008

PR Campania FSE+2021/2027 Priorità 2 -

Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7- Percorso III - Area Tematica “EDUCAZIONE ALIMENTARE ED
ENOGASTRONOMIA PER IL BENESSERE DELLA PERSONA”

Al Dirigente Scolastico dell’ISTITUTO PARTNER

I.S. “A. Torrente”

**Allegato 1- Istanza di Partecipazione – TUTOR INTERNO – DOCENTE DI SUPPORTO PER
L’UTENZA SVANTAGGIATA - ADDETTO ORGANIZZAZIONE INCONTRI E SEMINARI**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____ via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____ e-mail personale _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di selezione per il reclutamento della figura di (*barrare una sola opzione*):

Tutor interno, per il percorso:

[...] SOMMELIER 2.0

[...] MIXOLOGY: BARTENDER SCHOOL

[...] FOOD BLOGGER & INFLUENCER

Docente di supporto per l’utenza svantaggiata per il percorso dove sussista la necessità

Addetto organizzazione incontri e seminari

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Allega alla presente: ALL.2 Scheda di Autovalutazione-CV Formato Europeo Firmato - documento di riconoscimento in corso di validità

Data

Firma

ISTITUTO TECNICO -SETTORE ECONOMICO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO
IST.PROF.LE - SERVIZI PER L’ENOGASTRONOMIA E L’OSPITALITA’ ALBERGHIERA

Via Duca D’Aosta, 63 /G - 80026 Casoria (NA)

Tel. 0815403858 – Fax 0815405889

Cod. Min. NAIS06700G -Cod. fiscale: 93044790637

www.istorrente.gov.it

NAIS06700G@istruzione.it- NAIS06700G@pec.istruzione.it

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI DI DOCENTI INTERNI – in qualità di Tutor,
Docente di supporto per utenza svantaggiata, Addetto organizzazione incontri e seminari**

“Vivere bene... con gusto”- C.U. 9 CUP D89I23000590008

PR Campania FSE+2021/2027 Priorità 2 -

Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7- Percorso III - Area Tematica “EDUCAZIONE ALIMENTARE ED
ENOGASTRONOMIA PER IL BENESSERE DELLA PERSONA”

*Al Dirigente Scolastico dell'I.STITUTO PARTNER
I.S. “A. Torrente”*

Allegato 2- Scheda di autovalutazione – TUTOR INTERNO

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

<i>TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE</i>		<i>A Cura del Candidato</i>	<i>A Cura Della Commissione</i>
<i>Competenze informatiche certificate riconosciute MIUR</i>	<i>Punti 5x certificazione max</i>		
<i>Esperienze pregresse come Tutor PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Incarichi di referente di progetto negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Incarichi di collaboratore del DS o FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>		

Data.....

Firma

.....



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI DI DOCENTI INTERNI – in qualità di Tutor, Docente di supporto per utenza svantaggiata, Addetto organizzazione incontri e seminari

“Vivere bene... con gusto”- C.U. 9 CUP D89I23000590008

PR Campania FSE+2021/2027 Priorità 2 -

Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7- Percorso III - Area Tematica “EDUCAZIONE ALIMENTARE ED ENOGASTRONOMIA PER IL BENESSERE DELLA PERSONA”

Al Dirigente Scolastico dell’I.STITUTO PARTNER

I.S. “A. Torrente”

Allegato 2.1- Scheda di autovalutazione – DOCENTE DI SUPPORTO PER L’UTENZA SVANTAGGIATA

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell’art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE		A Cura del Candidato	A Cura Della Commissione
Competenze informatiche certificate riconosciute MIUR	Punti 5x certificazione max		
Esperienze pregresse come Tutor PON/POR negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di referente di progetto negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di collaboratore del DS o FF.SS negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Anzianità di servizio nell’istituto	Punti 1 x ogni anno		

Data.....

ISTITUTO TECNICO -SETTORE ECONOMICO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO

IST.PROF.LE - SERVIZI PER L’ENOGASTRONOMIA E L’OSPITALITA’ ALBERGHIERA

Via Duca D’Aosta, 63 /G - 80026 Casoria (NA)

Tel. 0815403858 – Fax 0815405889

Cod. Min. NAIS06700G -Cod. fiscale: 93044790637

www.istorrente.gov.it

NAIS06700G@istruzione.it- NAIS06700G@pec.istruzione.it

Firma

.....



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI DI DOCENTI INTERNI – in qualità di Tutor, Docente di supporto per utenza svantaggiata, Addetto organizzazione incontri e seminari

“Vivere bene... con gusto”- C.U. 9 CUP D89I23000590008

PR Campania FSE+2021/2027 Priorità 2 -

Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7- Percorso III - Area Tematica “EDUCAZIONE ALIMENTARE ED ENOGASTRONOMIA PER IL BENESSERE DELLA PERSONA”

Al Dirigente Scolastico dell’I.STITUTO PARTNER

I.S. “A. Torrente”

Allegato 2.2- Scheda di autovalutazione – ADDETTO ALL’ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI E SEMINARI

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell’art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

<i>TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE</i>		<i>A Cura del Candidato</i>	<i>A Cura Della Commissione</i>
<i>Competenze informatiche certificate riconosciute MIUR</i>	<i>Punti 5x certificazione max</i>		
<i>Esperienze pregresse come Addetto organizzazione di incontri e seminari , PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Incarichi di referente di progetto SCUOLA VIVA negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Incarichi di collaboratore del DS o FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>		
<i>Anzianità di servizio nell’istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>		

Data.....

Firma

.....

ISTITUTO TECNICO -SETTORE ECONOMICO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO

IST.PROF.LE - SERVIZI PER L’ENOGASTRONOMIA E L’OSPITALITA’ ALBERGHIERA

Via Duca D’Aosta, 63 /G - 80026 Casoria (NA)

Tel. 0815403858 – Fax 0815405889

Cod. Min. NAIS06700G -Cod. fiscale: 93044790637

www.istorrente.gov.it

NAIS06700G@istruzione.it- NAIS06700G@pec.istruzione.it