



I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0006998 del 21/11/2023
IV-5 (Uscita)



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO/ESTERNO ESPERTI FORMATORI

Piano "Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica"

IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981

CUP E74D22005240006

TITOLO PROGETTO: Professionalmente consapevoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023 e successive variazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

ACQUISITE le delibere degli OO.CC.;

VISTA la Determina di assunzione in bilancio del progetto, prot. n.1569 del 20/03/2023;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del*



medesimo progetto.

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTE le faq pubblicate dal MIM nelle quali riferimento all'utilizzo del DSGA e di altre unità di personale ATA per il supporto Tecnico Organizzativo al RUP;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

PRESO ATTO della necessità di avvalersi di tale supporto;

INDICE

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di docenti esperti per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"

IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981

CUP E74D22005240006

TITOLO PROGETTO: Professionalmente Consapevoli

Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- da ultimo e se necessario, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche)

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



- produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto).

Articolo 3 – Oggetto

L'oggetto del presente percorso le attività di MENTORING E DI ORIENTAMENTO in favore di alunni e studenti

- con fragilità più o meno acclerate, che necessitano di motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio e formazione
- che necessitano di supporto nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell'acquisizione dei livelli di competenza di base nelle discipline
- si prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze.

Il progetto si avvarrà di strategie e metodologie idonee a sviluppare nei ragazzi e nelle ragazze competenze cognitive, relazionali e orientative finalizzate alla buona riuscita del percorso formativo.

Saranno favorite attività laboratoriali con l'obiettivo di stimolare la motivazione all'apprendimento, sostenere la curiosità e gli interessi personali, sostenere l'autonomia, ottimizzare le proprie risorse, costruire conoscenze e competenze pratiche e operative, oltre che cognitive, attraverso il fare e il fare insieme.

Fondamentale sarà il superamento della struttura lineare del sapere per giungere a costruire una struttura circolare, trascendendo le singole discipline in favore di una visione pluridisciplinare dei contenuti.

I corsi potranno svolgersi sia in orario curricolare scolastico che in orario extra scolastico.

Corsi/edizioni

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO	
AZIONI SPECIFICHE	Motivazione e Orientamento
DESCRIZIONE	- motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio - supporto nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell'acquisizione dei livelli di competenza di base - si prevede l'erogazione di percorsi di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
DESTINATARI	400 Alunni
FIGURA RICHIESTA	Esperto coaching motivazionale
N. ORE OGNI CORSO/EDIZIONE	6 ore



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



N. CORSI/EDIZIONI	400
COMPENSO ORARIO LORDO OMNICOMPENSIVO	42,00
PERIODO	DA NOVEMBRE 2023 – A MARZO 2024

Il candidato potrà presentare domanda per una o più edizioni come sopra esposti.

L'incarico per lo svolgimento dei corsi/edizioni seguirà l'ordine di graduatoria nel rispetto del numero di corsi richiesti.

Saranno accolte le candidature idonee prioritariamente nella misura di 1 corso/edizione. Eventuali corsi/edizioni non ricoperti da altre candidature saranno assegnati ad eventuali richieste nella misura superiore ad uno.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE			
n.	TITOLO DI STUDIO ATTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	VALUTAZIONE UNITARIA	PUNTEGGIO MAX
A1	Requisito di accesso: Laurea magistrale in: Lettere, Psicologia, Pedagogia, Sociologia, Filosofia, Scienze Educazione, Scienze Politiche, Scienze giuridiche ed economiche, Licenza in Teologia.	Punti 8 con voto fino a 100 Punti 10 con voto da 101 a 105 Punti 12 con voto da 106 a 110 Punti 14 con voto 110 e lode.	14 punti
A2	Percorso formativo su mentoring e/o orientamento minimo 20 ore	6 punti	6 punti
A3	Dottorato di ricerca	6 punti	6 punti
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	2 punti	10 punti
A5	Master universitario inerente al settore di pertinenza annuale o biennale	2 punti	4 punti
A6	Corso di aggiornamento nel settore di pertinenza di almeno 25 ore	1 punto	8 punti
A7	Corsi di formazione sul tema intercultura	1 punto	3 punti
A8	Specializzazione Sostegno	6 punti	6 punti
	COLLOQUIO MOTIVAZIONALE PER ESTERNI	43 punti	43 punti

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal Personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- ESPERTI ESTERNI, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto. Le candidature degli esperti esterni



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



saranno accolte e valutate previo colloquio con il Dirigente Scolastico da tenersi presso la direzione dell'Istituto Torrente secondo un calendario che sarà comunicato ai candidati.

La selezione sarà effettuata tramite valutazione de curricula da parte del dirigente o da apposita commissione. A seguire verrà formulata la graduatoria di merito.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola. In assenza di reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

I PROGETTI SARANNO ATTIVATI COMPATIBILMENTE CON L'ADESIONE DEGLI ALUNNI/STUDENTI AI PERCORSI IN OGGETTO.

Articolo 4 – Attribuzione degli incarichi

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituzione Scolastica si riserva, altresì, di non procedere ad alcun conferimento di incarico qualora nessuna delle candidature presentate venga ritenuta congrua e coerente con obiettivi che si intendono perseguire come evidenziati, ad insindacabile giudizio del dirigente o della commissione.

Gli esperti, con la presentazione della propria candidatura, si impegnano a svolgere l'eventuale incarico senza riserva alcuna e secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico.

Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.

Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum vitae rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione del progetto.

L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizi presso la sede scolastica o il territorio comunale dove si attiverà il progetto.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

Articolo 5 – Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. In collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Articolo 6– Compensi

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, assegna l'incarico o sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso è quella prevista dal progetto e/o dalle normative in vigore dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale. Per ogni singolo percorso di MENTORING/ORIENTAMENTO il compenso sarà di € 42,00/h omnicomprensivo.

La prestazione professionale svolta dai Docenti esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a. Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
- b. Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.

Si informa che il decreto 3 aprile 2013 n. 55 ha introdotto nell'ordinamento italiano l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione, per i soggetti in possesso di Partita IVA. Lo stesso decreto prevede una serie di regole tecniche alle quali il nostro ufficio si deve adeguare.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, fatto salvo cause di forza maggiore non direttamente imputabili all'Istituto, previa



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e di documento fiscale valido.

Articolo 7 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta sull'apposito modulo predisposto (all. A e all.B) compilato in ogni punto, con allegato il curriculum in formato europeo e il documento di riconoscimento.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire con le seguenti modalità:

- entro le ore 12,00 del 28 novembre 2023 l'istanza e la documentazione allegata all'indirizzo mail istituzionale nais06700g@istruzione.it

Articolo 8 – Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo
- sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso;
- pervenute da esperti con precedenti valutazioni negative da parte del collegio;

Articolo 9– Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta elezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 10– Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11– Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (consultabile sul sito al link [INFORMATIVA PRIVACY](#)), come recepito dal D.Lgs. 101/2018, riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



Il titolare del trattamento è ISTITUTO TORRENTE, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro- tempore Annamaria Orso;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Angelo Giardiello.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima Legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati particolari di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Articolo 12– Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, dott. Annamaria Orso.

Articolo 13 - Pubblicazione dell'Avviso d impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato all'albo on-line della scuola.

Si allegano:

1. Modello di domanda di partecipazione, in forma individuale, al procedimento di individuazione (ALL. A)
2. Scheda autovalutativa (ALL. B)

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annamaria Orso
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D.Lgs. n.39/1993