



I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0003307 del 28/05/2024
VII (Uscita)

CIRCOLARE N.338

Ai Docenti Neoassunti a.s. 2023-2024
Ai Docenti destinatari di Passaggio di Ruolo as 2023-2024
Ai Tutor dei Docenti Neoassunti e/o
destinatari di Passaggio di Ruolo a.s. 2023-2024
Ai componenti del Comitato di Valutazione

Al Personale ATA
Al DSGA
Al sito

Oggetto: Valutazione periodo di prova docenti neoassunti

Si comunica ai docenti in indirizzo che il Comitato di Valutazione si riunirà **il 14 giugno 2024 alle ore 8.30** per la valutazione del periodo di prova dei docenti neoassunti.

Per consentire al Dirigente ed al Comitato di fare le valutazioni previste dalla normativa vigente, **i docenti neoassunti e i docenti destinatari di passaggio di ruolo provvederanno a consegnare in segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08 giugno 2024** i seguenti documenti:

- 1) il portfolio professionale compilato sulla piattaforma INDIRE e dalla stessa scaricato;
- 2) l'attestato della frequenza alla formazione in presenza;
- 3) la relazione riguardante la sequenza di osservazione del peer to peer.
- 4) copia delle programmazioni delle classi a loro affidate o, per i docenti facenti parte dell'organico di potenziamento, copia della programmazione delle attività loro affidate.

Entro gli stessi termini, ore 12.00 del giorno 08 giugno 2024, i tutor faranno pervenire alla segreteria l'istruttoria prevista dal DM 50 del 27 ottobre 2015 e D.M.226-del-16-agosto-2022 (Allegato A).



Andrea Torrente
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



Per consentire ai docenti che dovranno sottoporsi al colloquio di valutazione di prepararsi allo stesso, si ricorda che il DM 850 del 27 ottobre 2015 all'art. 4 stabilisce i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova: "1. Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri: a. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi ed ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti; b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali; c. osservanza dei doveri connessi allo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente; d. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera a), il dirigente scolastico garantisce la disponibilità per il docente neo-assunto del piano dell'offerta formativa e della documentazione tecnico-didattica relativa alle classi, ai corsi e agli insegnamenti di sua pertinenza, sulla cui base il docente neo-assunto redige la sua programmazione annuale, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica, la cui valutazione è parte integrante della procedura di cui agli articoli 13 e 14. La programmazione è correlata ai traguardi di competenza, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati di apprendimento e agli obiettivi specifici di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti e al piano dell'offerta formativa. 3. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera b), sono valutate l'attitudine collaborativa nei contesti didattici, progettuali, collegiali, l'interazione con le famiglie e con il personale scolastico, la capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche interculturali, nonché la partecipazione attiva e il sostegno ai piani di miglioramento dell'istituzione scolastica. 4. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera c), costituiscono parametri di riferimento il decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165 e successive modificazioni, il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e il regolamento



Andrea Torrente
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



dell'istituzione scolastica. 5. Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera d), si rinvia a quanto disposto all'articolo 5.”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annamaria Orso

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

ISTITUTO TECNICO - SETTORE ECONOMICO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO

IST.PROF.LE - SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

Via Duca D'Aosta, 63 /G - 80026 Casoria (NA)

Tel. 0815403858 – Fax 0815405889

Cod. Min. NAIS06700G - Cod. fiscale: 93044790637

www.istorrente.gov.it

NAIS06700G@istruzione.it- NAIS06700G@pec.istruzione.it